

國立臺南藝術學院 九十一年三月六日 行政會議紀錄

開會時間：九十一年三月六日下午二時

開會地點：圖書資訊大樓四樓第一會議室

主 持 人：黃校長碧端

紀錄：林靜慧

出 席 者：鄭教務長德淵、葉學務長貴玉、成主秘兼代總務長群豪（毛組長福銘代）、莊主任水柳、紀主任茂嬌、陳代館長賢錫、徐館長純、呂所長理煌、薛所長保瑕、黃所長翠梅、張所長譽騰、林所長春美、關所長曉榮、余所長為政、黃所長兼主任玉珊、李主任肇修、王主任福東、黃主任雅容

列 席 者：鄭專員悅嬌

壹、宣讀上次會議決議及執行情形：

一、91.01.23 主席結論四：全校性影印機租用請選擇品質良好機型，另為讓同學假日時能順利影印，請將使用注意事項張貼，以免使用不當造成故障。並請巡邏警衛兼管假日紙張補充等簡單維護工作。（總務處）

◎執行情形：本校目前租用全錄公司影印機四部，三部放在圖書館，一部放在音樂系。若擬兼顧假日或夜間學生使用並能達到機具保養、維護及裝卸紙張之方便，在參考其他學校案例，

建議：在學生宿舍「舍監室」租用影印機一部（全錄或震旦行），如此可解決根本問題也不必增加警衛工作負擔。

91.02.20 決議：鑒於研究生宿舍舍監室空間太小及紙張控管問題，影印機仍以放在圖資大樓為宜，請巡邏警衛兼管假日紙張補充等簡單維護工作，至於裝置攝影機以監管之構想，視該供全校同學隨時使用之影印機使用情形再議。（總務處）

◎執行情形：已在三月一日下午裝置完成，晚間請駐衛警巡邏時隨時補充紙。

91.03.06：請查明採購新影印機進度為何。（總務處）

◎執行情形：事務組在三月七日新影印機已簽約完成並裝置在圖資大樓二樓。

二、鑒於日前鋼琴搬遷不當，致使地板凹陷毀損，請訂定演藝廳使用管理規則以資防範。（總務處）

◎執行情形：正研議中，在此同時請音樂系、國樂系同學平時使用時多愛惜注意。

90.03.06：為保護地板，請在大型樂器最易拉動路線鋪上塑膠軟層。

（總務處）

◎執行情形：營繕組正處理設計中，請音樂系及中國音樂系要使用鋼琴時通知演藝廳管理人游朝棟先生配合。

三、為減少目前道路施工危險路段車流量，請在縱貫線及進入大崎村路口處站

立標誌，引導車輛從社子進來。（總務處）

◎執行情形：在三月一日已立好指示標誌。

90.03.06：鑒於外界人士不知標誌上社子位置，請作方向引導。

◎執行情形：事務組正洽請廠商設置中。

貳、各處、館、室業務報告：略

參、討論提案：

一、有關「本校新增系所提報時程作業修正案」，提請討論。（教務處）

決議：（一）修正後通過，詳附件一。

（二）修正內容：

1. 增列 3/1 為「通知各單位提報新增系所名單」，並請將相關資料（如系所中長程發展會議、校務整體發展規畫系所發展小組會議資料）提供給各系所參考。

2. 修正 3/20 為「各單位提報新增系所名單截止日」。

◎執行情形：修正時程表如後，附件一。

二、有關「本校教職員工社團活動實施要點」草案，提請討論。（人事室）

決議：（一）修正後通過，詳附件二。

（二）修正內容：

1. 第二點之（三）修正為「社團聘請之指導老師，須具有講師以上或相關資歷六年以上之資格，……」。

2. 第四點之(一)修正為「各社團依計畫利用公餘，辦理內部各項活動。」

◎執行情形：修正「本校教職員工社團活動實施要點」如附件二。

肆、主席結論：

一、學生得獎表揚名冊中參賽日期為 91 年度者改至下次辦理表揚，編號 44 曾吉賢同學策畫活動部份，不列入名單。「國內比賽」文字修正為「全國性比賽」。(學務處)

◎ 執行情形：遵照辦理。

二、南北畫廊種植之小葉欖仁應補種路段請把握時間，以期生長高度一致，請營繕組處理。(總務處)

◎ 執行情形：目前已種植完成，高度及間距均一致。

三、請會計室通告宣導：有關支付給學生各項款項請勿墊款，應依規定直接撥入學生存款戶內。(會計室)

◎ 執行情形：已於三月十一日發 E-mail 周知全校。

四、研究生宿舍三、四樓飲水機的水略有鹹味，請查明後處理。

音像大樓七樓飲水機未有電源可插上、史評所二樓茶水間內大飲水機外觀佈滿污垢及建築繁殖場水龍頭流出的水中夾雜竹葉，請作處理。(總務處)

- ◎ 執行情形：軟水器瑕疵已請安裝廠商改善完畢，並於網上公佈。音像大樓七樓飲水機電源已供應正常。史評所二樓茶水間內大飲水機外觀已擦拭乾淨。建築繁殖場水龍頭流出的水中夾雜竹葉。已向建築呂所長說明及現場取樣水質正常。

五、日後凡是大學部學生共同要上的課如國、英文…等，由各系提出需求後交由通識教育中心辦理開課事宜；另尚須規畫暑假期間開給新生上的英文課事宜。（通識教育中心）

- ◎ 執行情形：遵照辦理。

六、有關會計室報告「九十一年度電費分配表」中資料，請查明音樂系、國樂

系及造形所之計算房間間數是否正確。（會計室）

- ◎ 執行情形：經查視覺館由二十間修正為三十間餘無誤，如附件三。

七、敦煌文物展覽活動，請林所長參考是否可將展覽時間提前至十月以作為校

慶活動。（古物所）

- ◎ 執行情形：（一）提前展覽較不合適。

（二）原規劃以歷史博物館為第一站理由為其行銷佳可吸引觀眾。

（三）原規劃時間研究人員有較長的時間做研究。

(四) 原規劃展出地點為台南縣、市之文化局。

伍、臨時動議：

案由：本校音像館學生宿舍認養花檯植栽評鑑辦法（草案），提請討論。（學務處）

決議：（一）修正後通過。

（二）修正內容：

1. 第三點「評鑑未通過者」修正為「評鑑不良者」。

2. 另為避免被認養花檯植物因無後人繼續照顧而致枯死，故在

分配房間時，請學務處先作調查，讓申請住宿且有意願認養花檯的同學，優先分配在花檯有人前學期加以認養照顧的房間。

◎ 執行情形：遵照辦理。

陸、散會：十七時十分正