

國立臺南藝術學院 九十一年四月二十四日 行政會議紀錄

開會時間：九十一年四月二十四日下午二時

開會地點：圖書資訊大樓四樓第一會議室

主 持 人：黃校長碧端

紀錄：李宜芳

出 席 者：鄭教務長德淵、學務長（曾清義秘書代）、

成主秘兼代總務長群豪、莊主任水柳、紀主任茂嬌、

陳代館長賢錫、徐館長純、、黃所長翠梅、屠所長國威、葉所長貴玉

林所長春美、關所長曉榮、黃所長兼主任玉珊、李主任肇修

王主任福東、黃主任雅容

列席 者：博物館張瑞峰同學、應用所陳容瑱同學

壹、 主席報告：略

貳、宣讀上次會議決議及執行情形：

一、910321 上次會議決議五：日後凡是大學部學生共同上的課如國、英文…等，

由各系提出需求後交由通識教育中心辦理開課事宜；另暑假期間開

給新生上的英文課事宜請開始規劃。（通識教育中心）

◎執行情形：遵照辦理。

910321 決議：

（一）「日後凡是大學部學生…」修正為「日後跨系所學生…」

（二）可請教務處吳秘書提供去年籌辦暑期英文班之經驗。

（三）請儘早規劃研究所開共同課程及暑期英文班事宜。

◎執行情形：（一）（三）遵照辦理。

◎執行情形：（二）已與吳秘書討論過，現正積極規劃相關工作。

910403 決議：可針對系所發一份調查表，含課程內容建議、上課時間長短，

那些系所強制學生上暑期班、或建議授課老師名單等。

請儘速著手規劃提報。

◎執行情形：

(一) 本中心已針對上次會中決議內容擬好有關暑期英文班各所意願

與新生人數之調查表並已提請核示；預計本週發文至各所並請各

所主管於四月三十日前填寫完成交回本中心。

(二) 本中心將於調查表統計完成提請核示後，於五月初開始辦理徵求

師資事宜。(通識教育中心)

※ 本次決議：

(一) 修正 910403 決議部份文字「…上課時間長短，那些系所

規定要求學生上暑期班、…」。

(二) 通識中心五月份徵求師資恐已太遲，通識課程未來要先規畫，

每年一貫制、大學部應修多少課，且需訂行事曆公告。（通識）

◎執行情形:遵照辦理。

二、910321 主席結論二：請人事室將「系、所、中心主管遴選要點」儘速公告。

（人事室）

◎執行情形:已於三月二十五日函請各學術單位儘速訂定主管遴選要點.

910403 決議：上項結論紀錄文字有誤，應為：請人事室提醒各系所根據

「本校組織規程」第十條第二項規定，儘速訂定

『系、所、中心主管遴選作業要點』。

◎執行情形:再次 e-mail 請各學術單位儘速訂定主管遴選要點。(人)

※ 本次決議：如未訂定「主管遴選要點」亦可由所務會議議決主管遴選

方式及程序等，簽請校長核定後據以辦理。

三、910321 臨時動議一：有關「本校圖書資訊大樓內部美化競賽方案」，提請討論。

910321 決議：(秘書室)

(一) 公告全校教職員生徵求作品於圖資大樓展示，一樓大廳暫不更動展品；

二樓、四樓空間可徵求不同創作者發揮創意。徵求計劃書(含預算書)，

經評審小組審查通過後執行，請訂定徵求辦法。

(二) 原二、四樓展示品如拆卸下來，交由博物館收藏及保管。

(三) 徵件時間為期一個月至四月底截止，二個星期內完成審件。

◎ 執行情形：已將本徵求公告於 3/27E-mail 全校及掛至網頁「最新消息」，

並請各位主管多加宣導踴躍投稿。(秘書室)

910403 決議：原提案名稱更改為「本校圖書資訊大樓徵求展示作品方案」。

◎執行情形：依四月十七日主管會報決議，已再傳電子郵件請老師鼓勵學生

或組團隊參與。(秘)

※ 本次決議：本徵求案月底截止。請造形所、建築所、應用所、博物館之主管、

老師儘量鼓勵提出好方案，讓師生作品得到好展示。

◎執行情形：本徵求案至 4/30 日截止總收二件，並於 5/7 日上午召開評審會議。

同學現場說明構想，兩案皆通過評審，就經費、內容提意見，

五月底之前修妥企畫書再審。

四、910403 討論提案一：有關修正「本校教師授課時數核計辦法—增列第四條之二」

案，提請討論。（教務處）

910403 決議：

(一) 增列第四條之二通過。(詳附件一)

(二) 另增列第二條第二項；「研究所專任教師開設之必修課程，修課學生人數如在二人(含)以下，其教師授課時數折半計算」。

◎ 執行情形：依決議修正辦法並陳報教育部核備。(教)

※本次決議：增列選修課三人以上才開課。

◎ 執行情形：本辦法已依四月十日行政會議決議簽請 校長核定後，陳報教育部備查中。本次會議增列之選修課人數規定，因與授課時數之核計並無直接關係，建請依往例依行政會議決議辦理即可。

五、910403 主席結論二：有關國樂系宿舍外門上鎖，僅留另一出口，牽涉逃生安全事宜，可改採外推式之安全門；並請曾秘書轉知自治會會長

本項決議。(總務處、學務處)

◎ 執行情形：已於四月十一日轉知自治會黃宇娟會長本項決議。（學）

◎執行情形:經洽國樂系鄭主任表示暫緩，尚有討論空間。（總）

※本次決議：會後請教務長、學務處、學生會長再討論。

◎執行情形:已於四月二十五日與學生會長討論，其表示既然舍監室將移至原交誼廳位置，將可照顧到國樂系

學生，因此並不要求國樂系宿舍外門上鎖，

而係要求國樂系大門與研究生側門間其中一個門作門禁管制，學務處要求學生會評估是否有必要

實施，以避免引起研究生反彈。

參、各處、館、室業務報告：略

肆、討論提案：

一、有關「九十學年度畢業典禮形式」案，提請討論。（學務處）

※ 決議：

（一）再研議，提下次會議討論。

（二）每年畢業典禮活動方案應針對不同特色、性質構思，不要局限單一主題。（學）

（三）銅鏡廣場之噴泉應定期噴放，以保持水質清新。（總）

◎ 執行情形：遵照辦理。（總）

二、有關修正「本校狗處理試行辦法」案，提請討論。（總務處）

※ 決議：

(一) 修正後通過。(詳附件二)

(二) 修正條文第二條為「…已登記有案者同意繼續飼養，但採自然淘汰
最高至總量額度，除非總量少於十二隻不得要求認養新狗。」

(三) 現行條文第四條 3.「刪除或哀嚎三字」。

(四) 修正條文第四條修正為「學生宿舍內嚴禁留養狗隻，…」。

(五) 修正條文第四條一. 修正增加「如當時校內狗隻已低於十二隻，可
開放認養」。

(六) 修正條文第四條三. 「刪除或哀嚎三字」。

(七) 修正條文第四條四. 修正為「除學生宿舍後面空地所設置狗屋外，……」。

(八) 修正條文第七條四. 修正為「三次犯規而未依校方規定處理者，除依前款
處罰外另依相關規定議處。」

◎ 執行情形：已將修正後之辦法公布施行，總務處會嚴格依法執行。

三、有關「本校博物館展覽場地申請借用管理要點（草案）」及施行辦法細節

「本校博物館申請展覽及場地出借辦法」，與相關表格，提請討論。（博物館）

※ 決議：

- （一） 本次提供原則性意見做參考，本案送博物館委員會初步討論後再議。
- （二） 要點二「師生作品展示中心除紀念品販售區除外」
- （三） 要點三「……，經本館依本校相關規定辦理審查。」
- （四） 要點四校外 a「……，如損壞或產生賠償支出由保證金扣除。」
- （五） 要點四校內 b「師生作品展示中心 2000 元/次」。
- （六） 要點五中，負責展覽之文宣設計除非經特別核可。
- （七） 要點十一中要訂程序表。
- （八） 要點十一修正為「展覽期間內，展出者與本館應依雙方協定共同負責展品安全之維護」。
- （九） 校內展覽經由系所先審核。
- （十） 請妥為規畫善用年度百萬元經費；所需電視請將教師聯誼廳中之電視移出運用，以節省資源。

◎執行情形：修正後提本次會議再討論。

四、有關「本校圖書資訊大樓徵求展示作品方案---二、四樓展示品拆卸後
擬暫存於古物所」案，提請討論。（博物館）

※ 決議：俟二、四樓卸下展品後再議。

◎執行情形：遵照辦理。

五、有關訂定「本校進用專案計畫工作人員管理要點」案，提請討論。（人事室）

※ 決議：修正後通過（詳附件三）

伍、主席結論：

一、有關教育部「第二梯次提昇大學基礎教育計畫」案，委請史評所

辦理。（史評所、教）

◎執行情形：相關資料已影印交付史評所，請史評所於五月二十五日前

將所提計畫送教務處打印辦理。（教）

◎執行情形：研議辦理中。（史評所）

二、遠距教室放映影帶品質不佳狀況是否已改善請速查。（總）

◎執行情形：經查單槍投影機正常，放映品質不佳係屬轉錄之錄影帶品質

已不佳，再由錄影帶製成 DVD 之效果更差，已請陳館長利用新

購設備由 BATACAM 母帶製成 DVD 後再試放，目前尚測試中。（總）

三、 校長經常接到各界推荐或毛遂自荐之求職信，皆送人事室或學術相關單位

依其用人情況逕予回覆，惟回函副本請送校長室，以免無法得知有否處理。

陸、臨時動議：

柒、散會：十三時四十五分