

國立臺南藝術學院 九十一年一月二十三日 行政會議紀錄

開會時間：九十一年一月二十三日 下午二時

開會地點：圖書資訊大樓四樓第一會議室

主 持 人：黃校長碧端

紀錄：林靜慧

出 席 者：鄭教務長德淵、葉學務長貴玉、陳總務長信泰、成主秘群豪

、莊主任水柳、紀主任茂嬌、陳代館長賢錫、徐館長純、

呂所長理煌、薛所長保瑕、黃所長翠梅、張所長譽騰、

林所長春美、關所長曉榮、余所長為政、李主任肇修、

黃主任雅容

列 席 者：張清淵老師、孫立銓老師、魏子彬同學

壹、宣讀上次會議決議及執行情形：

臨時動議：下年度研究所招生短片建議擬由音像藝術科技多媒體中心承辦，預估拍攝經費約五萬元整。招生短片約 20 秒。

提案單位：音像藝術科技多媒體中心

90.11.28 決議：（一）請協商公視增加播放次數。

（二）招生短片除在公視播放外，請亦放在本校網頁上以達宣傳之效。

◎執行情形：有關招生短片 20 秒影片製作, 已請動畫所畢業同學進行腳本構思製作中, 公視也已洽談可以播出, 但公視方面只能以形像廣告方式出現, 不能直接以招生內容呈現, 請討論是否可行? 若可行, 再請同學將企劃構想提出。

90.12.19 決議：請提出企劃構想書討論，另請儘量爭取好的撥放時段。

◎執行情形：製作進度表如下：

12/31	腳本發想，初步提出構想及文案
1/12	腳本確定
1/19	開始製作
1/21	拍攝部分完成
2/18	平面與立體動畫完成
2/25	後製作及合成第一次交片
3/2	修改與配音
3/11	製作完成，正式交片

簡述招生短片構想如下：

- 1.以國立台南藝術學院的校徽——書卷與雙鳳，作為意象。
- 2.希望以簡短有力的畫面訴求，營造成學校的整體印象。減少文句，因為文句反而會削弱畫面的力量。
- 3.一開始在空畫面中畫出線條，帶出書卷的形象，在書卷中鑲嵌著校景與各系所特色與上課的畫面（實景合成在書卷中）。
- 4.書卷越翻越快，鏡頭推進畫面並淡出。
- 5.交替進入畫面的是校徽中的雙鳳，兩隻鳳從畫面外飛入，就定位之後，演化為國立台南藝術學院的校徽。
- 6.校徽下方此時再出現，「國立台南藝術學院」的毛筆字書寫字體。

91.01.02 決議：

(一) 鑒於招生報名自 3/11 開始至 3/15 截止，故請於報名前二至一個多禮拜製作完成，而公視開始播放時段至遲須在 3/1 或 3/2 前，以達宣傳效益。

(二) 可考慮不要用書卷、雙鳳作為主軸，並在短片中呈現學校具國際化、培養未來人才畫面，及帶入現況活動中具有代表性並具前瞻性畫面，如外籍老師授課、與國外學術單位交流情況、展演活動…等，可請各單位提供資料。

(三) 腳本確定後請再提會討論。(音像藝術科技多媒體中心)

◎執行情形：目前已委由兩位同學前製中，企劃內容調整後就可開始製作。

播出部份：在地方性電視台播出，如南天有線電視台播出，可安排在公益頻道免費播出。全國性電視台如公視，則對方要看製作內容，再決定是否播出，如為形象廣告，細節及費用需再談。

本次決議：(一) 修改方向：

1. 影片片頭應是表達學校整體意象,不單是某一學群領域。

2. 不應僅介紹學群名稱，尚應以文字或聲音表達學群特色。

3. 影像速度宜快，除該片外可再製作一有聲版。

(二) 為爭取時效，腳本修改後請向音像學群三位所長及薛保瑕所長請教意見，向校長報告後進行製作。(音像藝術科技多媒體中心)

◎執行情形：

(一) 經過校長與四位所長的溝通與指導，決定放棄使用動畫的製作，改採實拍的方式，並且使用十六厘米的電影片拍攝(畫質較好)，預計星期五將畫面部分拍攝並沖洗完成，下星期一可將毛片剪接完成。

(二) 至於配音部分，感謝校長幫忙，王力宏同意可使用他現有的音樂，但得花點時間，尋找適合的樂曲。

（三）拍攝完整的文字腳本如下：

國立臺南藝術學院 形象廣告（轉動篇） 企畫腳本

影 部	聲 部
▲ 早晨，薄霧，一個小孩（男／女），手拿大風車，站在田野當中，面對鏡頭，微笑(M.S)。 ▲ 烏山頭水庫山水景(L.S)。 ▲ 風車轉動為大前景，音像大樓，背後映襯著藍天(C.U)。 ▲ 音像大樓迴廊，同學走路其中(Sample 中畫面) (F.S)。 ▲ 小孩手持風車，站立於雕塑工廠內，身旁站立石雕創作中裝扮的同學(M.S)。 ▲ 石雕同學創作時的專注神情(C.U)。 ▲ 圖書館中庭佛陀的一抹微笑，夕陽映照其臉上，光影變動(C.U)。 ▲ 田野中勞動的農人(M.S)。 ▲ 風車轉動為大前景，教授宿舍區的石橋垂楊景色(F.S)。 ▲ 小孩手持風車，站立於前，背景為(中／西)樂團演奏練習。(F.S) ▲ 音像大樓迴廊的影子遊戲(Sample 中畫面)。 ▲ 收穫中的農人(M.S)。 ▲ 背景映著萬里無雲的藍天和綠色草坡，快樂地轉動著的風車為前景(C.U)(最好還加一隻風箏或一朵雲)。	配樂

▲ 六位大崎村人（農作裝扮），站立一起微笑為大前景，背景為銅鏡廣場（M.S）。 ▲ 六位同學（或師長同學）加手持風車的小孩，站立田野，位於畫面的左下角，萬里無雲的天空。（L.S） ▲ （slogan 可加於最後一 Cut）轉動中的 大崎村 66 號 國立臺南藝術學院	小朋友笑（罐頭音）
--	------------------

貳、各處、館、室業務報告：略

參、討論提案：

一、有關修正「推動科技研究發展經費使用要點」案，提請討論。（教務處）

決議：經原提案單位撤回，下次再議。

◎執行情形：列入 20 日行政會議議程。

二、有關「本校儀器設備出借收入與捐贈收入分配應用實施要點第四條修正」案，提請討論。（會計室）

決議：照案通過。

三、有關教育部新頒佈「推動研究型大學整合計劃」案，提請討論。（教務處）

決議：經原提案單位撤回，下次再議。

◎執行情形：列入 20 日行政會議議程。

四、有關修訂「本校《藝術觀點》出版實施要點第九條圖版使用費支給」案，提請討論。（教務處）

決議：經原提案單位撤回，下次再議。

◎執行情形：列入 20 日行政會議議程。

五、有關修正「本校職務宿舍管理要點第十條暫住注意事項第一款，並增列第五款暫住期限與第六款遷出順序」案，提請討論。（總務處）

決議：照案通過。

六、有關修正「採購暫行辦法名稱及第三條」案，提請討論。（總務處）

決議：照案通過。

七、有關擬與「國立文化資產保存研究中心籌備處訂定建教合作合約」案，
提請討論。（古物所）

決議：（一）修正後通過，詳附件。

（二）修正內容：

1. 增列一條終止條款。

2. 序號請依序變更。

肆、主席結論：

一、有關稽催九十年度尚未歸檔公文一案，會後請再追蹤案件是否簽出或還在承辦人手中，下次會議報告後續處理情況。（總務處）

◎執行情形：經再次稽催尚有五件公文未歸檔,處理情況如下:

單 位	承辦人	來文日期	文號	處理情形
秘書室	成群豪	90.06.15	1745	在主秘處。
總務處	高和全	90.11.19	3570	遺失後補發,現送會計室。
造形所	陳建北	90.04.19	1111	在陳建北老師處(出國)。
交流中心	孫立銓	90.12.12	3877	91.2.18 會教務處中。
多媒體中心	黃玉珊	90.11	3434	在學生助理陳正勳處。

二、師生作品展示中心前門植栽一事，請總務處與徐館長商議後辦理。（總務處）

◎執行情形：營繕組已和徐館長協商確定種「樟樹」並簽辦中。

三、男女廁所門後請加裝掛鉤，便利使用者掛置衣物。掛鉤請注意品質及釘放位置之便利性。（總務處）

◎執行情形：營繕組本週內完成。

四、全校性影印機租用請選擇品質良好機型，另為讓同學假日時能順利影印，請將使用注意事項張貼，以免使用不當造成故障。並請巡邏警衛兼管假日紙張補充等簡單維護工作。（總務處）

◎執行情形：本校目前租用全錄公司影印機四部，三部放在圖書館，一部放在音樂系。若擬兼顧假日或夜間學生使用並能達到機具保養、維護及裝卸紙張之方便，在參考其他學校案例，建議：再在學生宿舍「舍監室」租用影印機一部（全錄或震旦行），如此可解決根本問題也不必增加警衛工作負擔。

五、建教合作收入可不受會計法、預算法等限制，請各單位承接計畫時將場地使用費編入，俾使學校財務運用更有彈性。（各單位）

◎執行情形：遵照辦理。

六、有關音像器材自建築所工作室搬遷案，確定時間後請事先通知建築所呂所長，俾通知學生事前清理以免通路阻塞影響搬遷。（音像管理所）

◎執行情形：已請新記公司派員測試機器，俟搬遷時間確定後將通知呂所長。

七、各系、所、中心主管遴選委員會之組成方式，在本校組織規程報部未獲通過前，有關校長聘請校內外相關領域學者專家之產生方式，可依各系（所、中心）推薦五人後簽陳校長參考聘任或依校務會議修正後通過方式辦理。（人事室、各系、所、中心）

◎執行情形：遵照辦理並已在二月份人事服務簡訊轉知同仁。

伍、散會：十七時五十分正