

國立臺南藝術學院 九十一年六月十二日 行政會議紀錄

開會時間：九十一年六月十二日下午二時

開會地點：圖書資訊大樓四樓第一會議室

主 持 人：黃校長碧端 紀錄：林靜慧

出 席 者：鄭教務長德淵、黃學務長翠梅、成主秘兼代總務長群豪、莊主任水柳、紀主任茂嬌、陳代館長賢錫、徐館長純（陳秘書仙明代）、呂所長理煌、屠所長國威、潘所長亮文、葉所長貴玉、林所長春美、關所長曉榮、余所長為政、黃所長兼主任玉珊、張主任譽騰、黃主任雅容

壹、宣讀上次會議決議及執行情形：

一、有關提案四：「九十二學年度招生總量管制下，各系所請酌予增加新生人數」案，提請討論。（教務處）

決議：請教務處精算一貫制、研究生生師比後訂一目標供各系所參考提報，若系所提報人數離目標差距太大者，請教務處作建議案。

◎執行情形：師生比及校舍面積資料已於五月二十三日招生委員會會議提供各系所參考。92 學年度提報增加新生人數共計 76 人，所屬系所如下：

1. 中國音樂學系進修學士班 30 人
2. 民族音樂所碩士在職進修專班 20 人
3. 鋼琴伴奏研究所 15 人
4. 應用藝術研究所 6 人
5. 古物維護研究所 3 人
6. 音像管理研究所 2 人

茲因教育部延後申報期限至六月底前，目前本校仍有增加新生人數之額度，請尚未增加新生人數之系所慎重考慮。

本次決議：

（一）同意中國音樂學系進修學士班、民族音樂所碩士在職進修專班進行 92 學年度招生報部作業，但請提下次校務會議追認。

◎執行情形：先行報部，並提下次校務會議追認。（教）

（二）關於黃所長提報音像管理研究所人數增為四人一事，請回所務會議追認。（管理所）

◎執行情形：黃所長已於六月十八日召開所務會議，徵得 Norman 老師及目前產假中的陳齡慧老師同意，因此本所下年度新生名額增至 16 人，已向教務處核報。

（三）鋼琴伴奏研究所教育部複審結果尚未獲通知，92 學年度是否

採以總量管制方式招生（在六月底前須報部）一案，下次行政會議再行討論。（音樂系、教務處）

◎執行情形：請音樂系說明鋼琴伴奏研究所新增案。

二、有關提案六：「本校五年內教學單位發展藍圖草案」，提請討論。（教務處）

決議：（一）藝術理論及管理學院：增列台灣美術史學系、展示設計學系。

（二）音像藝術學院：增列音像教育系、劇場藝術系、音像動畫系。

（三）會後若有其他提案請於 27 日前提報，教務處彙整後提研議小組討論。

◎執行情形：已提本學期校務發展諮詢委員會議及校務會議討論，結果如下：教學單位於改名大學後由現有之一學院增為音樂學院、視覺藝術學院、音像藝術學院、語文學院等四個學院及一跨院之博士班，各院發展規劃詳見組織架構圖。

本次決議：更正決議之「研議小組」為「提校務發展諮詢委員會討論」；提案依規定於 3 月 20 日截止，故臨時增提者不列入考慮。

三、有關主席結論五：動畫所學生關心學校裝設第四台而不是小耳朵案，請黃玉珊主任向余所長說明後請其代向同學說明。（黃主任、余所長）

◎執行情形：已向余所長請教過，同學反映之小耳朵頻道是在日本去年才成立的新台，原本不在校簽呈的裝置範圍內，若要新加新的小耳朵設備費共需二十萬，請示校方是否要裝設。

本次決議：請音像學群三所及音像藝術科技多媒體中心協調在其所屬設備費下進行裝設。另可請工讀生轉錄選定之節目以讓同學於播映時間之外借覽。（音像學群）

◎執行情形：余老師將再與其所上老師協商，由於動畫所及管理所今年所內經費不足裝設新頻道設備，因此決定延至下學年度再行裝設。

四、有關主席結論九：91 學年度新生暑期英文研習案，鑒於動畫、古物及建築所亦列為必修課程，故增設為四班，課程規畫時請針對老師專長作一區分，戶外教學地點請改為附近地區以了解當地文化，可請蘇一志老師協助。

（通識教育中心）

◎執行情行：（一）班別：全體學員依入學英文考試成績分：1、塞尚班 2、莫內班 3、高更班 4、梵谷班四班（入學考沒考英文之所別，學員人數平均分散至四班）。

（二）課程：週一至週五，每天早上 9：00-下午 5：00。

（三）戶外教學課程規劃：

（四）時間：1、塞尚班：每週一下午 1：00

2、莫內班：每週二下午 1：00

3、高更班：每週三下午 1：00

4、梵谷班：每週四下午 1：00

（五）交通：每週一次之戶外教學，請總務處配合派車負責接送往返車程。

（六）地點：A、烏山頭水庫

B、蓮花世界

C、走馬瀨農場（學生需另繳入場券費用）

D、南元農場（學生需另繳入場券費用）

本次決議：農場地點擇一後請加一附近地區地點。

◎執行情形：改成台南小吃。

貳、各處、館、室業務報告：略

參、討論提案：

有關音像藝術科技多媒體中心擬辦「兩性生命教育研習營」，懇請 校方經費補助案，提請討論。（音像藝術科技多媒體中心）

決議：請循行政程序辦理。

肆、主席結論：

一、為便利閱讀資訊組轉發的各單位信件，請資訊組於轉發信件時將信件主旨列清楚。（資）

◎執行情形：已發函通知各單位遵照辦理。

二、將教師教學評鑑綜合統計或意見發給老師時，信封請用打字以求美觀並方便系所轉發給老師。（教）

◎執行情形：遵照辦理。

三、具有博士學位的助理教授擔任論文口試委員聘任案，不須經所務會議討論通過。（教）

◎ 執行情形：依「學位授予法」第十一條第二項規定第三款（獲博士學位，在學術上著有成就者）、第四款（屬於稀少性或特殊性學科，在學術上或專業上著有成就者）之提聘資格認定標準，由各系（所）務會議訂定之。依前述法令規定，本校似不宜以行政會議替代所務會議。

四、花台認養已進行一年，日後認養已有植栽花台，不像新花台須移土、撥種，花費較高，主要是維護工作，故發給金額應調整，辦法請作修正。（學）

◎ 執行情形：正研擬中。

五、現設於臨時出入口之閘門及電眼相關設備，俟入口封閉時，可移至側門進來丁字路口處，作為禁止車輛右轉閘門，以便規劃假日讓遊客車輛可收費入校左轉入此校區停車，避免車輛右轉影響宿舍安寧。北校區音樂館前則再加一閘門禁止車輛進入。(總)

◎執行情形：遵照辦理。

六、有些研究室新貼號碼門牌下尚有紙張貼痕，請作處理。日後作業時應注意工作細節，將紙張清除後再貼。(總)

◎執行情形：原有部份已清除，目前尚有小部份未完成會先清除後再貼。

七、請調查各單位同仁在公務上不需使用中華電信寬頻者，將多出的名額供同學申請使用。(資)

◎執行情形：已發函通知各單位收回 IP。

伍、散會：十六時五十分正