

國立臺南藝術大學 98 學年度第 1 次校務發展與規劃會議記錄

開會時間：98 年 08 月 05 日（星期三）下午 16 時 15 分

開會地點：教師聯誼廳

主 持 人：李校長肇修

紀錄：洪育得

出 席 者：鄭教務長德淵、林學務長春美(林靜慧代)、賴總務長錫中、曾主任
旭正、黃院長翠梅、蘇主任委員一志。

列 席 者：詹主任復到、王主任明洲

壹、主席致詞：(略)

貳、討論提案：

一、 中國音樂系館新建完成啟用後，相關空間將進行區域統整乙案，提請
討論。 (總務處)

◎決議：1. 照案通過。另請優先規劃及搬遷藝術史學系與材質創作設計系
進駐之時程。各單位舊存之冷氣設備，可依使用年限折讓予進
駐之單位。

2. 請總務處就空間調整所需費用進行評估，俾利後續作業時程之
參照。

◎執行情形：遵照辦理，並將空間調整所需費用概估彙整如本次會議提案
附表。

項次	目前使用單位	搬遷至新空間位置	原來空間位置	原空間新進駐使用單位	說明	搬遷及進駐期程	新進駐單位 搬遷裝修預估經費
1	國樂系 民族所	新國樂系館	詳如項次 4-9			進駐：98年9月底前進駐完成。	搬家：預算593,000元，決算355,800元。
2	應用音樂系	新國樂系館一樓 101,104,107	音樂系一期館部份空間		1.應育系原有音樂系一期館部份空間仍保留使用。 2.新國樂系館大教室部份供與應育系共同使用。	進駐：98年9月底前進駐完成。	搬家約需1萬元。
3	資訊處 (電腦教室)	新國樂系館地下一樓 B108,B109	圖資大樓資訊處內 電腦教室		資訊處辦公區及機房空間不足，原電腦教室遷移後該空間仍保留為資訊處使用。	進駐：98年11月底前進駐完成。	約需80萬元(不含資訊設備)。
4	國樂系	新國樂系館	國樂系合奏教室	通識中心	通識中心作為舞蹈教室、室內體育課室及劇團排演等使用。	搬遷：98年9月底前完成遷空並點交。 進駐：98年11月底前進駐完成。	約需1萬5千元。
5	國樂系	新國樂系館	南區廊二樓 國樂系琴房與工坊	材創系-項次 10,12	材創系作為系辦公室及術科教室等使用。	搬遷：98年9月底前完成遷空並點交。 進駐：98年11月底前進駐完成。	項次 5,15 約需100萬元。
6	國樂系	新國樂系館	國樂系大教室建研所 工作室地下樓層	建研所-項次 13,14	階梯教室仍由教務處管理。	搬遷：98年9月底前完成遷空並點交。 進駐：98年11月底前進駐完成。	搬家約需1萬元。
7	國樂系	新國樂系館	國樂系鐵皮屋 琴房	史學系-項次 19	一樓可改為3間教室，二樓可改為2間大教室。	搬遷：98年9月底前完成遷空並點交。 進駐：俟裝修完成後1個月內進駐完成。	項次 7,8 約需1仟1佰萬元(不含設備)。
8	國樂系	新國樂系館	國樂系(舊館)	史學系-項次 19	1.作為史學系辦公教學空間使用，遷更改室內格局。 2.原史學系空間作為圖書館、會計室及人事室辦公空間。	搬遷：98年9月底前完成遷空並點交。 進駐：俟裝修完成後1個月內進駐完成。	項次 7,8 約需1仟1佰萬元(不含設備)。
9	民族所	新國樂系館	圖資大樓中棟北區 二三樓 民族所	圖書館	1.圖書館期刊室由原一樓移至二樓，原期刊室作為總務處整 體辦公區-項次 20。 2.三樓空間供圖書館使用。	搬遷：98年9月底前完成遷空並點交。 進駐：98年11月底前進駐完成。	項次 9,17,19 圖書館部份，約需1佰萬元 (含書架等)。
10	材創系	南區廊二樓 國樂系琴房與工坊	觀景館一樓 材創系辦公室	博士班	原觀景館一樓材創系辦公室作為博士班辦公室使博士班的辦公及教學空間集中在觀景館。	搬遷：98年11月底前完成遷空並點交。 進駐：98年12月底前進駐完成。	搬家約需1萬元。
11	博士班	觀景館一樓 材創系辦公室	圖資大樓中棟一樓 博士班辦公室	展演處	作為戲道式展覽空間使用。	搬遷：98年12月底前完成遷空並點交。 進駐：99年1月底前進駐完成。	尚需詳細規劃預估經費。
12	材創系	南區廊二樓	圖資大樓中棟一樓 材創系小教室	展演處	作為戲道式展覽空間使用。	搬遷：98年12月底前完成遷空並點交。 進駐：99年1月底前進駐完成。	尚需詳細規劃預估經費。
13	建研所	國樂系大教室建研所 工作室地下樓層	圖資大樓中棟北區四樓 (王為河及江冠勳老師)	展演處	作為大型展覽空間使用。	搬遷：98年9月底前完成遷空並點交。 進駐：俟裝修完成後1個月內進駐完成。	尚需詳細規劃預估經費。
14	建研所	國樂系大教室建研所 工作室地下樓層	北區廊二樓 (王為河老師)	展演處	作為展覽空間使用，與樓下書店連成區域。	搬遷：98年11月底前完成遷空並點交。 進駐：99年1月底前進駐完成。	尚需詳細規劃預估經費。
15	展演處	北區廊二樓(書店樓上) 及項次 11,12 空間	南區廊二樓 S201及S202	材創系	作為材創系術科教室等使用，材創系南區廊整區與宋來觀覽 二館連成區域。	搬遷：98年9月底前完成遷空並點交。 進駐：98年11月底前進駐完成。	項次 5,15 約需100萬元。
16	材創系	南區廊二樓 S201及S202	圖資大樓中棟 北區四五樓	展演處、校史室	1.作為大型展覽空間使用及校史室。 2.四樓靠近影畫室之處保留約15坪作為展演處辦公室-項次 18。	搬遷：98年9月底前完成遷空並點交。 進駐：俟裝修完成後1個月內進駐完成。	尚需詳細規劃預估經費。
17	校史室	圖資大樓中棟北區四樓	圖資大樓中棟南區三樓 (圖書館內)	圖書館	供圖書館使用，使圖書館空間整體化。	搬遷：俟項次 16大型展覽區空間裝修完成 後1個月內遷空並點交。 進駐：點交完成後1個月內進駐完成。	項次 9,17,19 圖書館部份，約需1佰萬元 (含書架等)。
18	展演處	圖資大樓中棟北區四樓	圖資大樓後棟四樓 (北區)辦公室	教務處	作為教室使用。	搬遷：俟項次 16 大型展覽區空間裝修完成 後1個月內遷空並點交。 進駐：點交完成後1個月內進駐完成。	一般教室設備約需15萬元。
19	史學系	原國樂系(舊館)	圖資大樓前棟四樓 史學系	1.圖書館-項次 24 2.會計室及人事室- 項次 25,26	1.原史學系南區作為圖書館辦公空間使用。 2.原史學系北區作為會計室及人事室辦公室及貯藏室使用。	搬遷：俟項次 7,8 空間裝修完成後1個月內 遷空並點交。 進駐：點交完成後1個月內進駐完成。	1.項次 9,17,19 圖書館部份，約需1佰萬 元(含書架等)。 2.會計室及人事室部份約需20萬元。
20	圖書館 (期刊室)	圖資大樓中棟北區 二三樓 民族所	圖資大樓中棟北區 一樓 期刊室	總務處	1.作為總務長室及事務組、管總組、文書組、保管組、出納組辦公 室，使總務處各組辦公室集中在一起方便師生洽公。 2.原總務長室及事務組、文書組、保管組空間供學務處使用，原 管總組空間作為博管所教學資源發展中心。	搬遷：98年11月底前完成遷空並點交。 進駐：99年1月底前進駐完成。	約需30萬元。
21	總務處	圖資大樓中棟北區 一樓 期刊室	圖資大樓後棟 一樓管總組	博管所、史研所	作為博管所教學資源發展中心或與史研所共用。	搬遷：99年1月底前完成遷空並點交。 進駐：99年2月底前進駐完成。	搬家約需1萬元。
22	總務處	圖資大樓中棟北區 一樓 期刊室	圖資大樓前棟一樓 總務長室 事務組、文書組、保管組	學務處	1.作為學務長辦公室及學務處辦公空間使用。 2.學務處集中在圖資大樓前棟一樓。	搬遷：99年1月底前完成遷空並點交。 進駐：99年2月底前進駐完成。	項次 22,26 約需20萬元。
23	學務處	圖資大樓前棟一樓 總務長室 事務組、文書組、保管組	圖資大樓前棟 二樓 學務處(一大一小)	教務處 會議室	1.大間的作為教務處學術服務組及教學資源中心使用，原學 務組及教資中心作為服務中心使用。 2.小間的作為第三會議室(開課室)	搬遷：99年2月底前完成遷空並點交。 進駐：99年3月底前進駐完成。	1.教務處部份約需約需1萬元。 2.正副開課室設備約需15萬元。
24	圖書館	圖資大樓前棟四樓 史學系南區	圖資大樓中棟四樓 圖書館辦公室	會議室	作為大型第一會議室。	搬遷：俟項次 19 完成點交後1個月內遷空 並點交。 進駐：點交完成後1個月內進駐完成。	尚需詳細規劃預估經費。
25	人事室	圖資大樓前棟四樓 史學系北區	圖資大樓中棟四樓 人事室辦公室	交流中心	作為交流中心辦公室。	搬遷：俟項次 19 完成點交後1個月內遷空 並點交。 進駐：點交完成後1個月內進駐完成。	搬家約需1萬元。
26	會計室	圖資大樓前棟四樓 史學系北區	圖資大樓前棟一樓 會計室辦公室	學務處	作為學務處辦公空間使用。	搬遷：俟項次 19 完成點交後1個月內遷空 並點交。 進駐：點交完成後1個月內進駐完成。	項次 22,26 約需20萬元。
27	交流中心	圖資大樓中棟四樓 人事室	圖資大樓後棟四樓 (南區)辦公室	教務處	作為教室使用。	搬遷：俟項次 25 完成點交後1個月內遷空 並點交。 進駐：點交完成後1個月內進駐完成。	原本就是教室。

備註：1.項次 11,12,13,14,16,24 尚需詳細規劃預估經費。

2.新進駐單位搬家裝修概估總經費約為新台幣1,523萬元(不含項次 11,12,13,14,16,24)。