

國立臺南藝術大學 95 學年度第 2 次 主管會報記錄

開會時間：95 年 8 月 30 日（星期三）下午 2 時

開會地點：圖書資訊大樓 4 樓第 1 會議室

主 持 人：曾學務長旭正

紀錄：丁崇桂

出 席 者：曾總務長旭正、林代理主秘靜慧、詹主任復到、王主任明洲、
林資訊長豪鏘、張主任慧貞、陳組長賢錫、楊組長美莉、毛
組長福銘、何組長蕙林、黃組長連池、林組長傳文（康銘田
代）、方小隊長俊卿、莊組長耀隆、劉組長怡蘋、徐林組長治
國、林組長靜慧

壹、主席致詞：(略)

貳、宣讀上次會議決議及執行情形：

二、 請人事室於 9 月中旬開學前辦理系所助理聯誼訓練，使新進系所助理
能儘快進入狀況。 (人事室)

◎ 執行情形：擬於開學前配合辦理行政業務說明會，參加對象為各單位
新進專案行政助理，並請各行政單位指派相關業務人員到
場說明業務概況及應行注意事項。

◎ 本次決議：請各單位將與系所助理業務往來有關資料整理後提供說 明
會使用。

◎ 執行情形：已於 9 月 12 日上午 9 時於遠距教室辦理完畢。

參、各處、館、室、組業務報告：(略)

肆、討論提案：

伍、主席結論：

一、 配合 9 月 25 日辦理「95 學年第 1 學期一貫制暨大學部新生家長座談
會」請瞭解大戲院淹水原因並協助改善。 (總務處)

◎ 執行情形：經勘查與持續觀察，發現除下雨時會有滲漏水發生外，晴天
亦有滲漏現象，初步研判該區防水已有破損又位於地面下應
是滲漏主因，將翻開舞台滲漏處查看。

二、 各單位與學生相關之業務及工程請於學生回校前儘速完成。(各單位)

◎ 執行情形：遵照辦理。

三、學務處反映本校人員經石雕工廠旁道路前往烏山頭水庫釣魚及戲水其潛在危險性極高，請先檢查道路旁警告標示牌是否被遮住或不明顯，再決定是否加設警告標示牌，以維安全。(事務組)

◎執行情形：事務組已前往勘查，原設招牌老舊且字已不明顯，事務組正在申購改善中。

四、教育部會計審查人員 9 月 4 日至 6 日到校查察，請各單位配合。(各單位)

◎執行情形：配合辦理完畢。

陸、臨時動議：(略)

柒、散會：15 時