

國立臺南藝術學院八十八年六月份行政會議紀錄

開會時間：八十八年六月七日下午二時三十分

開會地點：多功能大樓四樓

主 持 人：漢校長寶德

紀錄：林靜慧

出 席 者：楊教務長樹煌、葉總務長貴玉、黃館長翠梅、成主
秘群豪、周主任淑華、胡主任文騏、井所長迎瑞、
邱所長博舜、王所長梅珍、石所長昌杰、鄭主任德淵、

壹、宣讀上次會議決議及執行情形：

- 一、本校「機車棚改為平價攤位」案，請先檢討該機車棚是否仍有停車需要（尤其在週末期間）後再議。（學務處）
執行情形：經長期觀察，校內師生停車率不高，假日遊客大多開車前來，但車棚停車數並未明顯增加，本處將持續評估。
- 二、請協調餐廳加強現有的商店功能並改善商品銷售價格。（學務處）
執行情形：目前校內僅一家餐廳，缺乏競爭，對於商品價格，仍有偏高現象，本處將再加強督察。
- 三、有關社團之申請，請先規劃社團成立之標準，不可一、二個人就成立社團，馬虎了事。（學務處）
執行情形：將申請人數減為三人，是為簡化申請之程序，學生社團之負責同學亦會考慮到人力支援問題，不至於真的三人便成立一個社團；本校目前運作中之學生社團皆大都超過十人。
- 四、有關門禁自動化管制，雖然刷卡系統很方便，但該設備後續的維護費相當可觀，為長遠之計，請總務處研議（可選在暑假期間）使用傳統式的門鎖或其他方法，徹底解決門禁問題。（總務處）
執行情形：音像館及學生宿舍建議增置刷卡門禁案，因費用過高，降價不易，暫緩施作。多功能大樓前棟有三個門刷卡系統故障，決定改為鑰匙，三個門共用同一鑰匙，暑假期間施作。

貳、各處、館、室業務報告：略

參、提案討論：

- 一、有關本校『八十八年度暑假期間員工暨教師兼行政、學術主管彈性上班乙案』，提請討論。
決議：八月十二日至八月二十一日改為彈性上班後通過。
- 二、有關本校『部份路段設置路面凸起路障，以抑止行車速度過快事宜』，提請討論。

決議：原則上通過，細節請再提細部計劃。

三、有關訂定『本校核發教職員工交通津貼注意事項』，提請討論。

決議：三段交通津貼標準改為一段：一仟元，二段：一仟二百元，三段：一仟四百元後通過。（詳附件一）

四、有關『參加中華民國國際大學博覽會參展事宜』案，提請討論。

決議：不予辦理。

五、有關『本校出版品銷售作業規定稿』案，提請討論。

決議：修正後通過。（詳附件二）

六、有關『因應下年度校務基金之推行學生宿社網路使用及電腦資源使用之收費標準』案，提請討論。

決議：照案通過。

七、有關『臺南藝術學院校園主機網路資源管理辦法』案，提請討論。

決議：照案通過。

八、有關『八十八學年度學生宿舍分配原則及住宿費調整』案，提請討論。

決議：

（一）修正後通過。

（二）內容如下：

1、維持目前宿舍分配原則，供給不足時依本校宿舍

舍管理要點之優先配宿順位辦理。

2、各棟宿舍每人住宿費收費標準：視覺館宿舍、研究生宿舍為九仟元整、音像館宿舍為七仟元整、國樂系宿舍為六仟元整、音樂系宿舍為七仟元整。

3、另請將相關資料知會學生，藉此達到宣傳效果，降低學生反對宿舍費調漲事件之發生。

九、有關「本校是否統一規畫專業性工作室課程之學分與授課

時數之比例」案，提請討論。

決議：請蒐集他校相關資料於教務會議討論後再提本會議討論。

肆、主席結論：

- 一、檢討社團活動之舉辦是否具有活力、效能，可參考他校訂定社團活動補助辦法，俾能合理運用經費。（學務處）
- 二、有關督促餐廳盈餘回饋一事，請函文通知餐廳依相關規定辦理。（學務處）
- 三、二期職務宿舍請儘早於六月底前公告招標，並儘量縮短完工期限於開學前完成，可於合約中明訂限時完工，另亦請進行該工程款保留之相關作業手續。（總務處）
- 四、各處館請刪除現行網路留言板，改以 bbs 取代前項功能，相關管理作業步驟請洽資訊組辦理。（教務處、學務處、圖書館）

伍、臨時動議：無

陸、散會（下午六時三十分）