

國立臺南藝術學院八十九年二月份行政會議紀錄

開會時間：八十九年二月二十三日 下午二時

開會地點：多功能大樓四樓

主 持 人：鄭校長德淵

紀錄：林靜慧

出 席 者：王學務長為河、呂總務長理煌、葉館長貴玉、成主秘

群豪、周主任淑華、薛所長保瑕、張所長譽騰、黃所

長玉珊、關所長曉榮、邱所長博舜、王所長梅珍、黃

所長翠梅、石所長昌杰、李主任肇修、黃主任雅容、

張元鳳助理教授、吳正儀祕書、鄭悅嬌專員

壹、宣讀上次會議決議及執行情形：

貳、各處、館、室業務報告：略

參、提案討論：

一、有關『本校採購暫行辦法草案』，提請審議。

決議：（一）修正後通過。

（二）修正事項：

1. 第七條修正為「……一萬（含）元至三萬元需檢附一家估價單，三萬（含）元以上至十萬元……」。

2. 第八條修正為「採購金額在一萬元以下者，請購及核銷程序……」。

（三）本案實施時間視與會計室討論是否報部而定。

(四) 請總務處通知各單位採購須知，檢少施行之困

擾。

二、有關『修正本校招待所借用管理要點第七點』之「設備管理費」

及「清潔方式」，提請討論。

決議：照案通過。

三、有關『八十八學年度第二學期職務宿舍申請借住』案，

，提請討論。

決議：照案通過。

四、有關『建請免費提新建單身招待所一間，供前任校長作為

研究與住宿之用』，提請討論。

決議：照案通過。

肆、主席結論：

- 一、有關國內電話管制一案，現行暫採開放政策，並請總務處將 88 年 9 月至 89 年 2 月之電話費用於下次會議提出，比較後若無暴增暴跌現象，則採開放。（總務處）

◎ 執行情形：電信費用如下表：

年/月	88 年 9 月	88 年 10 月	88 年 11 月	88 年 12 月	89 年 1 月	89 年 2 月	89 年 3 月
總費用 (元)	157,592	174,233	159,211	102,646	154,061	153,607	129,521

- 二、有關各系所經費分配方式，請會計室提出相關資料於下次會

議說明。（會計室）

◎執行情形：八十八年下半年及八十九年度系所分配經費計算方式如附件一。

三、有關職務宿舍管理費收費標準一案，請備齊其他學校收費標準、本校計算方式及宿舍收入支出等相關資料於下次會議提案討論。（總務處）

◎執行情形：另提案討論。

四、請人事室準備受聘申請手續之英文說明書，日後寄予新聘任之外籍教師，以減少其作業之困擾。（人事室）

◎執行情形：遵照辦理，已將聘任外籍教師須知說明交付翻譯，惟因外籍教師涉及個人居留簽證等諸多問題，且主辦單位

又不一，包括教育部、外交部及縣警局，尚請提聘系所應有專人協助辦理各項手續，並與本室保持密切聯繫。

五、第二期職務宿舍內部設備案，請在新學年度同仁能使用之前提下儘早提出。（總務處）

◎執行情形：正積極辦理中。

六、為使本校校園能有整體發展，擬設置校園規劃小組，舉凡各系所建物規劃、路標、指標…等，皆由該小組負責，請提校務發展會議討論。

◎執行情形：已獲校務會議通過本校校園規劃及空間運用委員會設置要點。

七、2000 年藝術季活動總策劃人由薛保瑕所長擔任，並將其列

入國際藝術交流中心之近程業務，活動期間於畢業典禮
前後，請各系所配合提出活動。（國際藝術交流中心）

◎執行情形：已召開籌備會議。

八、為增進同仁聯絡感情及增加聯誼室之使用，希由各系所負
責固定每禮拜某一時段活動之安排，期藉此聯誼時間從中
激盪出有益校務發展之意見。該案由張譽騰所長擔任總
召集人。

◎執行情形：如附件二。

伍、臨時動議：

一、請討論本校配合南瀛社區學院推廣教育學分班「中國佛教藝術史」與「民族音樂學的理論與實踐」是否開班？

決議：以儘量開班為原則。

二、有關駐警隊人員不足須聘請兩名保全人員，其預估經費 9

個月須 74 萬元整，該經費是否依 87 年 12 月行政會議所示，

由各系所之行政費用分擔？

決議：若會計室分配預算時，各單位之分配款包含承擔聘用保全人員費用，則依該次會議決議，若無，則由學校統籌款支付。

◎執行情形：據會計主任表示，87 年 12 月行政會議之決議，係在其至本校任職前，故不知該決議事項，致各單位之分配款並未包含聘用保全人員費用。

陸、散會（下午四時五十五分整）