

國立臺南藝術學院八十七年十二月份行政會議紀錄

時間：八十七年十二月七日上午十時 0 分

主席：漢校長寶德

紀錄：陳仙明

出席人員：楊樹煌 葉貴玉 黃翠梅

成群豪 周淑華 胡文騏 石昌杰

邱博舜 王梅珍 謝東山 李肇修

鄭德淵 屠國威

壹、主席報告：(略)

貳、宣讀上次會議決議及執行情形：(略)

參、主席綜合結論各處室業務報告及指示事項：

一、請人事室去教育部關切有關音像藝術管理研究所員額問題。

(人事室)

執行情形：

二、有關藝術觀點雜誌發行主要目的在宣傳推廣本校，因此初期先以零售每本售價 120 元，暫不接受定期預購。

三、有關師生騎乘腳踏車在污水處理場與音樂系間摔傷一事，請總務處就此路段工程詳加研究改善。

執行情形：

四、為音樂系學生免受工人騷擾由，除通知雕刻工廠廠商約束工人言行外，請總務處研商以交通車載送學生用餐之可能性。

五、為教職員工福利，請總務處協調大型廠商辦理優惠事宜。

六、為便於外界辨別本校辦公室位置，請總務處儘速設計各單位名牌俾利洽公。

七、有關教員出國順道採購現書核銷案，請總務處依圖書館簽案，報修「營繕工程暨購置定製變賣財務內部程序」，以便未來有法規可依行。

八、若各系、所業務費於元月底前尚未用完者，歸全校通盤運用。

肆、提案討論：

一、本校『學術叢刊』出版實施要點(草案)，提請討論(教務處)。

決議：修正通過，如附件一。

二、本校傑出學生榮譽榜設置辦法(草案)，提請 討論(學務處)。

決議：請再經修訂後重提。

三、有關本校『勞工安全衛生管理規章』(草案)，提請 討論(總務處)。

決議：先請總務長、人事主任、主任秘書等經初步研究後再提。

四、有關『駐警隊人員不足將聘僱兩名保全人員配合執行警衛勤務，
提請討論(總務處)。

決議：通過，惟所需經費由各單位勻支。

五、為因應採購經費的逐年縮減，建議各教學單位今後推薦書刊資料供圖書館採購時，應以能對全校讀者開放使用之教學研究資料為主，請討論(圖書館)。

決議：通過。

六、在學校行政部門未分配給各教學單位圖書購置費的前提下，對於圖書館的圖書購置費（即設備費），擬為各教學單位制定購書費分配標準，請討論(圖書館)。

決議：通過。

七、圖書委員彙整各單位所提之書單後，是否須送單位主管核章認定；又請購案件送出時，是否仍再請主管核章，請審議(圖書館)。

決議：通過。

八、本校工讀生工時計酬方式，建請依工作性質內容及時段的不同，訂出公平合理的計酬方式，請討論(圖書館)。

決議：請圖書館先提訂定計酬後標準，再議。

伍、臨時動議：

一、案由：請相關單位於每學期儘早召開並至少一次，以解決相關問題。

決議：通過。

二、師生間非正式書面資料傳遞，請學校立即處理以免衍生不必要之誤解與謠傳。

決議：請請人事室要求同仁循正式管道傳達意見，不可亂傳。

三、建請將本校電話總機轉至分機時，若無人接聽時立即轉為留言。

決議：請總務處了解問題後，研究整合系統之可能性。

四、建請獎勵三位美化電梯之教師

陸、散會：十四時五十五分。