

國立臺南藝術大學 93 學年度第 6 次 主管會報紀錄

開會時間：11 月 17 日（星期三）下午 2 時

開會地點：圖書資訊大樓 4 樓第 1 會議室

主 持 人：黃校長碧端（曾總務長旭正代理）

紀錄：林靜慧

出 席 者：黃學務長翠梅（陳秘書阿令代）、成主秘群豪（林秘書靜慧代）、
紀主任茂嬌、王主任明洲、張代館長蓮珠、黃代組長怡如、
陳組長賢錫（王工程師靜怡代）、毛組長福銘、何組長蕙林、
蔡組長春風、盧組長美嬌、莊組長耀隆、吳組長正儀

壹、主席致詞：（略）

貳、宣讀上次會議決議及執行情形：

一、主席結論五：汰換校長座車請總務長、會計主任了解可否作報廢外之利用，若無則作為駐衛警校園巡邏車。（總、會）

◎執行情形：（一）總務處：經詢問其他大學，建議汰換後之舊車在堪用狀態下，不予以拆牌報廢，可轉為非首長行政用車。

（二）會計室：本案若評估繼續使用於非首長座車用途，所需經費擬由自籌財源支應，但每年請做效益評估，作為繼續使用參考。

本次決議：先作為校車使用，經費由自籌財源支應，一年後評估效益再議。（總）

◎執行情形：遵照辦理。

參、各處、館、室、組業務報告：（略）

肆、討論提案：（無）

伍、主席結論：

一、有關學務處所提 93 學年度第 2 學期學生宿舍住宿費調整建議案，請修正音樂一期宿舍 3 人房為 4700/學期/人、二期 4 人房為 4500/學期/人、國樂系館宿舍為 4200/學期/人，並於備註加註學期月份及寒暑假另計等字後提行政會議討論。（學）

◎執行情形：已依決議辦理，提 11/24 日行政會議議決通過。

二、同仁反映上週日在校外連不上學校網頁，請資訊組儘快查明原因處理；另請研議假日網路發生問題時之即時處理機制。（圖）

◎執行情形：斷線原因為中華電信之專線設備出現異常，經報修後二小時

後回復正常。關於假日網路發生問題，將統一由校警接受此問題之反映，再由校警通知資訊組同仁前去處理。此訊息將公告給全校週知，另資訊組會提供相關聯絡資訊給駐警室。

三、在續借圖書第一次逾期時，卻收到「第二次逾期通知」E-mail，易產生未收到「第一次逾期通知」誤導，請作改善。(圖)

◎執行情形：(一) 目前使用之自動化系統，第一次借閱逾期而發出之通知計作「第一次逾期通知」，之後無論有無辦理續借，若仍產生逾期未還問題，均以「第二次逾期通知」開始累計，因此[初次借閱]—[逾期]—[續借]之後，若再逾期，所收到的是「第二次逾期通知」。

(二) 事實上本館借書規則第七條明文規定：「...逾期不得續借」，並不會產生如上之誤導情形；惟因目前使用之自動化系統無法配合相應規定，方容許讀者首次借閱逾期後，仍得以辦理續借；而今驗收中的新自動化系統可設定「逾期不得續借」，因此，待新系統上線即可落實該規定，屆時本館亦將加強宣導之。

四、有關語文中心語言教室基於維護電腦設備及同學上課品質對空調需求一事，請評估獨立裝設冷氣費用後再議，另應音系錄音間對空調需求請總務處了解後再議。(總)

◎執行情形：會勘評估中。

五、日後辦理新建學生宿舍餐廳招商時，請將文具、理髮、洗衣部併入統合發包。(總)

◎執行情形：遵照辦理，並請學務處考量成本效益提出需求規模，俾憑併入發包。

陸、臨時動議：(無)

柒、散會：十五時三十分