

## 國立臺南藝術大學 101 學年度第 6 次主管會報紀錄

開會時間：102 年 2 月 20 日（星期三）14 時 10 分

開會地點：第一會議室

主 持 人：鄭副校長德淵

紀錄：林泳卿

出席人員：鄭副校長德淵、鄭教務長德淵、邱學務長宗成、邱總務長宗成、施研發長德華、劉主任秘書婉珍、林館長春美、蔡資訊長慶同、蔡主任宗德、陳主任美瑜、蔡主任秀雲、莊組長耀隆、蘇組長美朱、詹主任信德（莊組長耀隆代）、林組長靜慧、黃組長一峰、賴組長宗文（施專員永健代）、毛組長福銘、鄭組長悅嬌、蔡小隊長佰璋、黃主任俊錫、曾組長信傑、陳組長國華、張組長蓮珠（許組長瑞芳代）、許組長瑞芳、詹組長信德（李立明代）、丁組長崇桂、胡組長美蓮（共 28 人）

壹、主席致詞（略）：

貳、工作報告：（略）

參、討論提案：（無）

肆、臨時動議：（無）

伍、主席結論：

- 一、有關文書保管組毛組長提出鑒於電腦主機與螢幕同時損壞機率不大，建議預算編列時將主機及螢幕分別編列資本門及經常門購買，以免因螢幕或主機單獨損壞時需同時報廢的情形，請與資訊處研議協商後提下次會議報告。（文書保管組）

◎執行情形：原螢幕與主機一併採購而報廢後，如對電腦螢幕規格無特別需求，則由文書保管組予以借用報廢後可再利用之螢幕；如需特殊規格請再行採購，採購螢幕金額在一萬元以下者，儘量由業務費支應，減少與主機併成一組的情事發生。

二、有關資訊處為因應校務行政系統主機升級預計於 102 年 2 月 23 日(六)上午 9 時至 12 時停機進行系統與資料移轉，鑑於當日為上班日，請資訊處確認有無影響當日行政業務運作。(資訊處)

◎執行情形：原預訂停機進行系統與資料移轉日期：102 年 2 月 23 日 9 時至 12 時，因未來三週將舉行校內各項招生考試，為減少可能衝擊及找出最佳升級程序減少停機時間，故延後至 3 月中旬以後再進行該升級程序。

柒、散會 (14 時 40 分)