

國立臺南藝術大學 94 學年度第 8 次 主管會報記錄

開會時間：94 年 12 月 7 日（星期三）下午 2 時

開會地點：圖書資訊大樓 4 樓第 1 會議室

主 持 人：黃校長碧端

紀錄：林靜慧

出 席 者：薛教務長保瑕、黃學務長翠梅（林組長靜慧代）、曾總務長旭正、成主秘群豪、紀主任茂嬌、王主任明洲、林主任豪鏘（李工程師立明代）、張組長元鳳、楊組長美莉、毛組長福銘、何組長蕙林、黃組長連池、林組長傳文、盧組長美嬌、方小隊長俊卿、莊組長耀隆、張組長蓮珠

壹、主席致詞：（略）

貳、宣讀上次會議決議及執行情形：（略）

一、主席結論一：請學務處推行「生活教育月」活動，宣導學生在校園內應注意相關生活禮儀、規範事項，日後新生訓練亦請放入生活教育宣導。（學）

◎執行情形：（一）「生活教育月」活動：已從 11/24 起開始運用 email 傳送短篇給每位學生加強學生生活品德教育觀念。目前已從 12/1 日起以「每日一主題」方式運用 email 密集式傳送給每位學生。

（二）12 月份列為春暉專案宣導月，舉辦書籤及壁報比賽，建立學生責任、榮譽及團體觀念並激發其創作潛能。

（三）整體性的生活、品德教育將結合系所、導師的教育及社團活動實施一連串的比賽中來教育學生，如交通安全有獎徵答、社團競賽、團體活動、服務教育等。

（四）校園內應注意相關生活禮儀、規範事項，日後新生訓練將納入生活品德教育宣導。

本次決議：應提昇該活動能見度，可將訊息放上網頁及留言板，相關活動海報亦可放入。（學）

◎執行情形：目前為讓活動項目更活潑，已請學生會、宿委會研擬相關活動細節。

二、主席結論三：同仁反映學生遲繳學分費一事，可考量配合修改學則，逾期繳納者罰繳交滯納金，惟經濟困難者可事先申請延期繳交。(教)

◎執行情形：請總務處出納組先提供確實遲繳或欠繳之人數，了解佔學生總數之百分比後，再進一步考量是否需修正學則。

本次決議：俟教務處蒐集他校作法併參後再議。(教)

◎執行情形：經調查各學校現況整理列表如下：

學校名稱	辦理程序(罰款)	備註
政治大學	註冊須知內詳細規定罰款，學生自行至出納組繳費	學則
台灣藝術大學	註冊組告知學生罰款多少，出納組收錢	學則
輔仁大學	出納組告知罰款多少，出納組收費	另訂
清華大學	出納組催繳，告知罰款及收費	學則
成功大學	學則有規定，但一直未付諸實行。	學則

◎本次決議：下學期將再加強宣導，如無明顯改善，下學年將明訂罰責於學則上。

三、臨時動議：專案工作人員是否可參加學校相關會議以增進對學校歸屬感。

決議：可考量列入校務會議代表以增進對校務了解。(秘)

◎執行情形：研議修改。

本次決議：可暫列一名代表，並於本學期校務會議請專案工作人員先行推派一名代表列席。(秘)

◎執行情形：已通知各處室及系所助理推選一名代表列席校務會議，並於12月26日前將名單回報。

參、各處、館、室、組業務報告：(略)

肆、討論提案：(無)

伍、主席結論：

一、音樂二館宿舍學生衣物任意晾曬在外影響觀瞻，請作勸導並列為生活教育月宣導內容。(學)

◎執行情形：已加強宣導、規勸並依宿舍管理要點隨時取締。

二、職務宿舍第一座古橋燈不亮，請查修。(總)

◎執行情形：已處理完畢。

三、為增添節慶氣氛，鼓勵行政單位裝飾辦公空間，補助總務處 5000 元，其餘處室 3000 元，並請舉辦競賽以茲鼓勵優異者。(秘)

◎ 執行情形：已通知各行政單位辦理，並訂於 12 月 22 日下午 4 時 30 分由評審小組前往各處室評比。

四、薪水單外加班費、試務費等各項費用通知，請列出事件發生時間點以利核對。(總)

◎ 執行情形：將配合辦理。

五、圖書館在本年圖書館・週舉辦陶藝作品展，鑒於本校創作人才濟濟，日後圖書館可考量經常性舉辦展出。(圖)

◎ 執行情形：圖書館會經常性舉辦適合於圖書館內展出之作品展。

六、日後採購、核銷、場地安全、急救訓練等講習亦可將其拍攝製作成影片後掛上本校 E-learning，供人隨時收看。(各單位)

◎ 執行情形：總務處如舉辦相關講習將配合拍成影片供同仁隨時收看。

陸、臨時動議：

一、本校職務宿舍管理要點第十條第一項第五款修正案，提請討論。(總)
決議：請總務處依會中意見修正後提行政會議討論。

◎ 執行情形：依 94 學年度第 9 次行政會議決議修正後再提會審議。

二、本校招待所借用要點第四條修正案，提請討論。(總)
決議：修正通過提行政會議討論。

◎ 執行情形：已於 94 學年度第 9 次行政會議討論通過。

柒、散會：15 時 58 分