

國立臺南藝術大學 94 學年度第 5 次 主管會報記錄

開會時間：94 年 10 月 26 日（星期三）下午 2 時

開會地點：圖書資訊大樓 4 樓第 1 會議室

主 持 人：黃校長碧端

紀錄：林靜慧

出 席 者：黃學務長翠梅、曾總務長旭正、紀主任茂嬌、王主任明洲、
陳代館長賢錫、林主任豪鏘（李工程師立明）、張組長蓮珠、
楊組長美莉、毛組長福銘、何組長蕙林（馮組員宗真代）、黃
組長連池、盧組長美嬌、莊組長耀隆、徐林組長治國、陳秘
書仙明

壹、主席致詞：（略）

貳、宣讀上次會議決議及執行情形：（略）

一、940727 主席結論四：本校作為空中英語教室語言教學網站電台提供服務時，請 E-mail 教職員工生多加利用。（圖、電算中心）

◎執行情形：目前主機已備妥，進行相關安裝及測試。

940824 決議：下次會議請提報最新執行情形。（圖、電算中心）

◎執行情形：（一）圖書館：已安裝好伺服器及播放軟體，但因需排程，目前還在測試中。

（二）電算中心：為了配合空中英語教室語言教學網站電台提供服務，已於 9/14 完成程式撰寫，成功建置英語廣播主機，正式上線（Web Link:

<http://radio.tnnua.edu.tw>）。接下來將針對使用方法編寫一個簡單的操作說明，然後 E-mail 教職員工生多加利用。英語廣播 9/14 測試播出時段如下：

	第一時段	第二時段	第三時段
大家說英語	9:00	14:30	22:00
空中英語教室	9:30	15:00	22:30
彭蒙惠英語	10:00	15:30	23:00

940914 決議：（一）另使用一個頻道播放 3 個音樂系之演出錄音。

（二）另一頻道提供聆聽本校 E-learning 演講。

（三）可考慮由學生擔任 DJ 主持一校內廣播頻道。

（電算中心、學）

◎執行情形：1. 電算中心：電算中心只能協助提供技術平台，並且英文電台網站已完成技術方面系統建置的階段性任務。接下來的內容建置、更新、與電台經營等等有趣的任務，則有待其

他相關單位繼續發揚光大。至於使用一個頻道播放三個音樂系之演出錄音、並使用另一頻道提供聆聽本校 e-learning 演講，電算中心正規劃試播一次，並處理轉檔、後製作、檔案置放、節目排程等等人工處理的問題。但若長期進行（例如每週甚至每日更新節目內容與節目表），這些非技術性的工作，經估算每週需要使用一個人力工作天方能完成，對於工作負荷已遠超過飽和的情況的電算中心，恐怕力有未逮（除非增加常態性臨時人員或全職工讀生）。因是之故，網路電台扮演 ICP（Internet Content Provider）角色，似乎理應由 Content 相關單位負責經營較適當。

2. 學務處：配合電算中心，協調相關社團有意願同學組成 DJ 群或成立相關社團，以利長期運作。

940928 決議：（一）播出時段調整，請林主任斟酌處理。（電算中心）

◎執行情形：有關空中英語教室網路電台播放時間，經與圖書館數位服務組靜怡、空中美語雜誌相關負責人協調後，結果如下：

1. 國內現有時段已有相關學校及 FM 電台播放，宜以錯開為宜。
2. 考量現今學生多晚睡晚起，因而將首場時間選為 AM 09:00。
3. 若確定須修改時段，將於本月確定後，12 月可開始修改。

（二）E-learning 內容目前更動頻率不高，建置完成後每月更新一次即可。

◎執行情形：電算中心願意協助處理。有三點說明：

1. 雖然目前內容更新頻率尚不高，但是處理轉檔、後製作、檔案置放、節目排程等等人工處理的問題。但若長期進行（例如每週甚至每日更新節目內容與節目表），這些非技術性的工作，經估算每週需要使用一個人力工作天方能完成。
2. 各單位期盼電算中心將影音資料上傳的需求，與日俱增。電算中心每週處理相關業務所須人力，大約三個人力工作天。懇請各單位切勿只是將 Raw Data 交給電算中心，否則電算中心人力需求，將繼續大幅增加。

3.對於工作負荷已遠超過飽和的情況的電算中心，苦撐之下恐怕力有未逮。期盼考慮增加常態性全職工讀生兩名、或者臨時人員一名。

(三) DJ 人選可公開徵求及詢問相關系所同學意願。(學)

◎ 執行情形：辦理中。

◎ 執行情形：學生會開會決議目前暫不參與。

941012 決議：(一)本校空中英語教室語言教學網站電台請放在主網頁上，以利點選，並請 E-mail 教職員工生多加利用。

◎ 執行情形：本校主網頁空中英語教室連結，正在建置中。

◎ 執行情形：關於學校空中英語教室語言教學網站電台，已進行下列事宜，
放置在主網頁上：

(一)在學校網頁建立連結。

(二)電台友善畫面建置。

(三)設計簡易操作說明。

(四)e-mail 全校公告周知。

(二) E-learning 內容可建立篩選機制。(電算中心)

◎ 執行情形：電算中心將嘗試篩選內容。唯目前試行情況，各單位都認為其內容相當重要，並且具上傳迫切性，因此恐怕不易建立能有效執行的篩選機制。而若成立內容篩選委員會，則似乎疊床架屋。因此各校長遠做法，電算中心應該主要負責平台建立與維護，數位內容則由各單位與教師們自行上傳。本校推廣期間，目前電算中心仍將協助各單位並代為上傳。

本次決議：各單位請先將內容整理成上傳格式後，電算中心再協助上傳。
(電算中心)

◎ 執行情形：經第五次主管會報決議，電算中心將負責 e-Learning 數位資料之篩選工作。爾後各單位有意請電算中心代為上傳 e-Learning 平台的資料，若屬未經處理的 Raw Material (未後製作、非 RM 格式)，電算中心將依決議不予收件。

二、主席結論四：學生各項收費項目應做整併，請總務處設計表格調查，

另明年車輛通行證辦理時程請總務處提前，以利學生車輛通行證費用併入註冊時收取。(總)

◎執行情形：(一) 明年車輛通行證將提前辦理，並請各單位亦提前彙整名冊，俾利後續註冊收費。

(二) 設計收費調查表如下：

學年度 第 學期註冊收費項目

系所	學號	姓名	收入科目	金額	備註
			例：個別指導費		
			例：住宿費		

※請各單位將欲列入註冊收費之項目，如上表格式以 Excel 檔傳送出納組，並將書面一份蓋章送出納組。

本次決議：現行各單位收費若是在註冊後，亦請檢討儘量提前至註冊時收取。(各單位)

◎執行情形：遵照辦理。

三、主席結論五：圖書館閱覽桌小檯燈建議亮一、二盞，以提醒讀者利用增加照明，另請圖書館每天最後關門的同仁將 4F 史學系旁及一樓洗手間電燈關掉以節能。(圖)

◎執行情形：遵照辦理，通知同仁執行。

本次決議：小檯燈請自白天開啟，4F 亦請亮一、二盞。(圖)

◎執行情形：已遵照辦理。

參、各處、館、室、組業務報告：(略)

肆、討論提案：

案由：本校採購辦法第三條：授權自行辦理採購之額度修正如下，請討論。
(總)

決議：修正後提行政會議討論，詳附件。

◎執行情形：已獲行政會議修正通過。

伍、主席結論：

一、每學期均有學生休學，請作歷年休、復學率統計供參。(教)

◎執行情形：

休復退學人數統計(至 94.11.3)					
	92 學年度		93 學年度		94 學年度
	第一學期	第二學期	第一學期	第二學期	第一學期
當學期在學人數	931	886	1123	969	1302
休學人數	93	102	125	117	108
復學人數	25	21	46	27	47
退學人數	17	16	15	13	14
休學率(%)	9.98	11.51	11.13	12.07	8.14

二、請於第五學生宿舍餐廳適當牆面規劃海報張貼區，另於外圍設置海報板，可延用現有南湖餐廳前海報板樣式，但設計成不同顏色。(學)

◎執行情形：目前已規範餐廳正面牆為海報張貼區，美化部分現正由學生社團設計中。

三、第五學生宿舍即將施作之床梯腳踏護套工程，請學務處協助確認密合度，以確保腳踏後護套不會鬆掉。(學)

◎執行情形：由各寢室同學確認，若有問題再向學務處反應。

四、通往第五學生宿舍步道請設置椅子以供休憩，可向建築繁殖場價購幾個海安路造街計劃所作兼具照明功能之椅子或請其設計。(總)

◎執行情形：配合步道照明案辦理中。

五、西側門入口海報板所張貼海報常未用磁條壓住，致往下滑縐在一起，請警衛就近注意改善。(總)

◎執行情形：警衛將就近注意改善。

六、同仁反映職務宿舍床太短致睡不舒服，請將底部安全護欄鋸掉並磨光以利使用。(總)

◎執行情形：經勘查床淨長為 190 公分，對一般人而言應不太短。

陸、臨時動議：(無)

柒、散會：15 時 50 分