

國立臺南藝術大學 94 學年度第 6 次 主管會報記錄

開會時間：94 年 11 月 9 日（星期三）下午 2 時

開會地點：圖書資訊大樓 4 樓第 1 會議室

主 持 人：薛教務長保瑕代理主持

紀錄：林靜慧

出 席 者：黃學務長翠梅、曾總務長旭正（黃組長連池代）、紀主任茂嬌、
王主任明洲、林主任豪鏘、張組長蓮珠、楊組長美莉、毛組
長福銘、何組長蕙林、黃組長連池、盧組長美嬌、方小隊長
俊卿、莊組長耀隆、陳秘書仙明

壹、主席致詞：（略）

貳、宣讀上次會議決議及執行情形：（略）

一、主席結論四：通往第五學生宿舍步道請設置椅子以供休憩，可向建築
繁殖場價購幾個海安路造街計劃所製兼具照明功能之椅子或請其設
計。（總）

◎執行情形：配合步道照明案辦理中。

本次決議：步道照明案請儘速辦理，以維學生夜間行走安全。（總）

◎執行情形：於 22 日開標，決標後即刻施工。

二、主席結論六：同仁反映職務宿舍床太短致睡不舒服，請將底部安全護
欄鋸掉並磨光以利使用。（總）

◎執行情形：經勘查床淨長為 190 公分，對一般人而言應不太短。

本次決議：考量使用者舒適性，請總務處研議改善。（總）

◎執行情形：配合汰換舊床墊，採用較厚高之床墊改善。

參、各處、館、室、組業務報告：（略）

肆、討論提案：

案由：有關本校圖書館「館際互借臨時借書證借用須知」修正案，提請
討論。

決議：（一）名稱修改為「要點」，並請依法規體例修正條文。

（二）台灣大學借書證張數分配請再酌，以利本校師生同仁使用。

（三）條文所列館際互借學校，請列全名。（圖）

◎執行情形：提下次會議討論。

伍、主席結論：

一、鑒於系所主管、導師與學生互動較為密切，新型流感（禽流感）緊急因應小組請加入系所主管、導師職責以落實相關工作。（學）

◎執行情形：已於新型流感（禽流感）緊急因應小組內加入系所主管（主任導師）以落實相關工作。

二、台灣智庫與公共電視將在本週六日借用本校場地舉辦公民會議，請總務處作好相關安全應變措施並向 校長專案報告。（總）

◎執行情形：會前已與麻豆分局及湖山派出所研議好相關安全應變措施，當日麻豆分局亦派約 60 名警力進駐本校維護相關安全，公民會議順利圓滿結束。在此對各單位協助及支持使活動順利圓滿完成，敬表感謝。

三、同仁反映教務處、秘書室及史學系辦公室空氣悶熱致影響工作品質一事，請總務處對圖資大樓內確切有相同問題之處所作一完整改善規劃。（總）

◎執行情形：教務處及史學系辦公室位於空調管線末端，致冷卻效果較差，將依該處溫度機動調整啟動大噸數之空調主機加以改善，另秘書室將於上方加開通風格柵窗加以改善。

陸、臨時動議：（無）

柒、散會：15 時 30 分