

國立臺南藝術大學 102 學年度第 6 次主管會報紀錄

開會時間：103 年 05 月 21 日（星期三）14 時 10 分

開會地點：第一會議室

主 持 人：李校長肇修

紀錄：林泳卿

出席人員：鄭副校長德淵、邱學務長宗成（並兼任總務長）、林館長春美、蔡資訊長慶同（李組長立明代）、陳主任美瑜、蔡主任秀雲、莊組長耀隆、蘇組長美朱、詹主任信德（並兼資訊處組長）、林組長靜慧（並暫代主任秘書）、丁組長崇桂、賴組長宗文、鄭組長悅嬌、蔡小隊長佰璋、黃主任俊錫、余組長命宗、張組長蓮珠、許組長瑞芳、黃組長一峰、胡組長美蓮（共 21 人）

請假人員：施研發長德華（並兼任國際交流中心主任）、毛組長福銘

壹、主席致詞：（略）

貳、報告事項：

一、宣讀 102 學年度第 5 次主管會報紀錄及執行情形：

伍、主席結論： 一、…執行情形修正為遵照辦理，餘照案通過。

叁、討論提案：（無）

肆、臨時動議：（無）

伍、主席結論：

一、為因應藝術史學系系館新建工程動工所衍生之噪音及安全問題，請教務處與總務處協調通識中心及早規劃施工期間之上課方式。

（教務處、總務處）

執行情形：

（一）教務處：已於 5 月 29 日校課程委員會中，提請共同教育委員會妥適規劃安排，以免影響學生上課品質與權益。

（二）總務處：

藝術史學系系館施工期間，噪音來源分為，聯外道路沿線因施工車輛行駛產生交通噪音、與施工場所內機具運作時產生之噪音，本組採取因應措失如下：

1、盡量採用低噪音之施工機具。

- 2、 避免同一時段多台機具一併使用。
- 3、 加強工地管理減少噪音源。
- 4、 工程運輸車輛嚴禁超速(載)及鳴喇叭。
- 5、 圍籬工程儘量密合以降低噪音。

二、招待所之長期維護請文保組研擬方案，以維持住房品質並提昇入住率。（總務處-文保組）

執行情形：

- (一) 製作屋況及設備檢視紀錄表，每 3 個月檢視 1 次，其中含冷氣濾網至少清洗 1 次，需改善者另製作改善追蹤紀錄表。
- (二) 每 6 個月，清洗冷氣 1 次，並製作紀錄。

國立臺南藝術大學招待所屋況及設備檢視紀錄表(日期：)

房號	門、窗	紗窗	窗簾	床	桌	椅	寢具	衣架	拖鞋	其他
檢視人	網路	電視	冰箱	爐具	開關	插座	馬桶	蓮蓬頭	水龍頭	
房號	門、窗	紗窗	窗簾	床	桌	椅	寢具	衣架	拖鞋	其他
檢視人	網路	電視	冰箱	爐具	開關	插座	馬桶	蓮蓬頭	水龍頭	

三、有關 6 月 7 日畢業典禮當日於大團體室播放影片一事，請圖書館統計參加人數以為日後宣傳方式之參考。(圖書館)

執行情形：畢業典禮當日影片播放活動，上午場有 8 人參加、下午場有 7 人參加；因當日校園內不論動態或靜態的活動或佈置都很多，故學生及家長進進出出，較無法長時間欣賞影片；雖然如此，視聽期刊室仍為學生及家長休憩使用的好場所。

四、因應微軟 Window XP 作業系統終止支援服務，請資訊處訂定期程協助各單位升級為 Win 7 作業，如因機型老舊需汰換請於 8 月底前完成統計數量並預估經費。(資訊處)

執行情形：進行評估中。

陸、散會 (15 時 06 分)